

Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikiri

1. Üldsätted

1.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing on iseseisev omaalgatuslik ametiühingu organisatsioon, mille tegevus rajaneb demokraatial, vabatahtlikkusel, sõltumatusel ning iseseisval otsustamisel, juhtimise kollegiaalsusel ja tegevuse avalikustamisel.

1.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu asukoht on Tartu linn, Vanemuise 35

1.3 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuse põhieesmärk on oma liikmete töö- ja kutsealaste, majanduslike ning sotsiaalsete õiguste ja huvide esindamine ning kaitsmine.

Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu eesmärgiks ei ole kasumi saamine.

1.4 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing on mittetulundusühing, millel on oma põhikiri ja tegevuskava.

1.5 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing võib ühishuvide tekkimisel ühineda teiste ametiühinguliitudega.

1.6 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi Põhiseadusest ja seadustest, teistest õigusaktidest, rahvusvahelistest konventsioonidest, Eesti Haridustöötajate Liidu tegevuskavast ning käesolevast põhikirjast.

1.7 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing teeb koostööd ja arendab suhteid Eesti ning teiste riikide ametiühingutega ja ühingutega

1.8 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing on eraõiguslik juriidiline isik, tal on vara, iseseisev eelarve, oma nimetusega pitsat.

1.9 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing valdab, kasutab ja käsutab iseseisvalt talle kuuluvat vara.

1.10 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingus peetakse ühtset liikmete arvestust ning liikmetele väljastatakse liikmekaardid.

2. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu eesmärgid ja nende saavutamise vahendid:

2.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu eesmärkideks oma liikmete huvide ja seaduslike õiguste kaitsmise töösuhete arendamisel on:

- kollektiiv-, töö- ja palgatingimusi käsitlevate lepingute sõlmimine tööandjatega ning lepingute täitmise kontrollimine ja jälgimine;
- oma liikmete huvide esindamine ja kaitsemine kohtus, riigiasutustes ning kohalikes omavalitsustes;
- tööandja poolt tööseaduse ja töölepingute, kollektiivi ja tööandja ning ametiühingu vaheliste muude lepingute täitmise jälgimine;
- õigusaktide vastuvõtmise, tühistamise ja muutmise taotlemine ning tööandjapoolse töötajate seaduslikke õigusi ahistavate toimingute lõpetamise taotlemine;
- töövaidluste lahendamisel osalemine;
- töökeskkonna ohutuse ja tervisekaitse olukorra parandamise taotlemine;

2.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingul on õigus oma eesmärkide saavutamiseks:

- saada takistamatut teavet seaduste ning kollektiiv- ja muude lepingute täitmise, samuti elatustaseme ja -miinimumi, inflatsiooni ja elukalliduse ning töötajate sotsiaalmajanduslikku olukorda iseloomustavate muude näitajate kohta;
- korraldada sotsioloogilisi ja muid uurimusi oma liikmete vajaduste ja huvide väljaselgitamiseks;
- korraldada avalikke koosolekuid ja streike;
- korraldada oma liikmetele õppe- ja täienduskoolitust, abistada tööandjat töötajate kutseoskuse ja kvalifikatsiooni tõstmisel;
- toetada muid seaduses sätestatud õigusi.

3. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeks vastuvõtmise, väljaastumise ja väljaarvamise kord ja tingimused:

3.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeks võib olla iga Tartumaa haridusasutuse töötaja, kes tunnistab Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikirja ja maksab liikmemaksu.

3.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeks võib astuda kirjaliku avalduse alusel juhatuse otsusega.

3.3 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeks vastuvõtmise avalduse vaatab juhatus läbi ühe kuu jooksul avalduse saabumise päevast arvates. Päevast, millal liikmeks astuja loetakse Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeks, tekivad tal ühingu liikme õigused ja kohustused.

3.4 Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmist otsustab volikogu.

3.5 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liige võib kirjaliku avalduse alusel Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingust välja astuda.

3.6 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingust väljaastumise päevaks loetakse päeva, millal juhatus teeb vastava otsuse.

3.7 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liige arvatakse Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingust välja juhatuse otsusega:

- kui ta ei täida liikmekohustusi;
- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingut olulisel määral kahjustamise tõttu.

3.8 Liikmete väljaarvamise kohta tehtud juhatuse otsus teatatakse Ametiühingust väljaarvatud liikmele kolme päeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast.

3.9 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liige, kes ei nõustu juhatuse otsusega väljaarvamise kohta, võib pöörduda avaldusega volikogu poole ühe kuu jooksul otsuse teadasaamise päevast alates. Volikogu vaatab läbi avalduse ühe kuu jooksul ja teatab oma otsusest.

3.10 Pensionäridel ja laste kasvatamise tõttu ajutiselt töötamise katkestanud isikutel säilib õigus kuuluda Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingusse. Ajutine teenistus kaitsejõududes ning edasiõppimine ei katkesta kuulumist Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingusse.

4. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikme õigused, kohustused ja varaline vastutus

4.1 Liikmel on õigus:

- saada Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu organisatsioonilt igakülgset abi oma tegevuses (organisatsioonilist ning õiguslast abi, mis tuleneb töösuhetest);
- saada Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuse kohta vajalikku informatsiooni;
- valida ja olla valitud Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhtorganisse ning muul viisil osaleda Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuses;
- esitada Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhtorganitele arupärimisi ja juhendeid, teha ettepanekuid;
- astuda Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingust välja;
- osaleda kõigil Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu poolt korraldatud üritustel.

4.2 Liige on kohustatud:

- osalema Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuses ja solidaarse ühistevõtte kaudu kaitsma ühingu kaaslaste õigusi;
- tasuma liikmemaksu (üks) protsent kuupalgast;
- täitma Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu volikogu ja juhatuse otsuseid;
- täitma kollektiiv- ja muudest Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu poolt sõlmitud lepingutest tulenevaid kohustusi.

4.3 Liikmetel, kes on Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingust välja astunud või välja arvatud, ei ole õigust Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu varale ega rahalistele vahenditele.

5. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu osakondade moodustamine, nende õigused ja kohustused:

5.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingul on osakonnad Tartu linna ja maakonna haridusasutustes, kuid osakonnad ei ole iseseisvad juriidilised isikud.

5.2 Haridusasutustes moodustatakse osakond vähemalt 5-st Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmest,

5.3 Haridusasutustes võib moodustada mitu Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu osakonda, mis ühendavad kas pedagoogilisi töötajaid ja eraldi teisi sama asutuse töötajaid või pedagoogilisi töötajaid koos teiste sama või mõne teise haridusasutuse töötajatega.

5.4 Osakonna liikmete üldkoosoleku pädevusse kuulub:

- voliniku valimine volikogusse;
- osakonna juhatuse valimine, tema enneaegne tagasikutsumine.
- osakonna juhatuse tegevusele hinnangu andmine;
- osakonna juhatuse volituste tähtaja kehtestamine.

5.5 Osakonna juhatus on alaliselt tegutsev, vähemalt üheliikmeline juhtimisorgan (usaldusisik), kes osakonna üldkoosolekul valitakse vähemalt üheks aastaks.

5.6 Osakonna juhatus on täitevkorraldav organ, kes:

- esindab osakonna liikmeid;
- kutsub kokku osakonna üldkoosoleku. esitab arutusele tulevate küsimuste kohta materjalid, kindlustab vastuvõetud otsuste täitmise;
- lahendab Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikirjast ja tegevusest, volikogu ja juhatuse otsustest tulenevaid küsimusi;
- korraldab ja kontrollib liikmemaksude tasumist;
- peab läbirääkimisi ning sõlmib tööandjaga lepinguid ja tagab nende täitmise;
- käsutab osakonna käsutusse antud vara ja vahendeid;
- peab osakonnas liikmete arvestust;
- annab üldkoosolekule aru osakonna tööst;

6. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhtimine:

6.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu üldkoosoleku ülesandeid täidab liikmete poolt ja nende seast valitud volinike koosolek (edaspidi; volikogu). Volikogusse kuulub igast osakonnast valitud üks esindaja. Volikogu liikmete arv sõltub osakondade arvust. Osakondade arv ei tohi olla väiksem kui kolm. Volikogu on otsustusvõimeline, kui kohal on 50 protsenti pluss üks tema

liikmetest. Otsused võetakse vastu, kui selle poolt hääletab üle poole volikogu koosolekul osalenud liikmetest.

6.2 Volikogu tuleb kokku vastavalt vajadusele, kuid mitte harvem, kui kaks kord aastas. Volikogu koosolek kutsutakse kokku juhatuse poolt e- kirja või telefoni teel, teatades ette vähemalt 5 päeva. Erakorraliselt kutsutakse volikogu kokku, kui seda nõuab üks kümnendik Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmetest, kes pöörduvad kirjalikult juhatuse poole, kindlasti näidates ära kokkukutsumise põhjuse.

6.3 Volikogu pädevusse kuulub:

- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikirja muutmine
- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuskava kinnitamine;
- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu ühinemise ja jagunemise ning tegevuse lõpetamise otsustamine;
- eelarve ja finantsaruande kinnitamine;
- osakondade moodustamine ja sellest tulenevalt usaldusisikute arvu kinnitamine
- revisjoniaruande kinnitamine;
- juhatuse tegevusele hinnangu andmine;
- juhatuse liikmete arvu kehtestamine;
- revisjonikomisjoni liikmete volituste tähtaja kehtestamine;
- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu palgaliste töötajate arvu määramine ja ametinimetuste loendi kinnitamine;
- juhatuse esimehe, aseesimehe ja liikmete ning revisjonikomisjoni valimine, nende ennetähtaegne tagasikutsumine;
- fondide moodustamine oma liikmete toetamiseks;
- käesolevast põhikirjast tulenevate kaebuste lahendamine;
- muude Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevusega seotud küsimuste otsustamine.
- Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatus

7.1 on alaliselt tegutsev 3- 5 liikmeline juhtimisorgan, kes volikogu poolt valitakse 5 aastaks. Volinikud määravad enda seast juhatuse esimehe ja aseesimehe, kes peavad kuuluma Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingusse.

Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatus:

- esindab Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingut. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingut esindavad üksinda esimees või kaks juhatuse liiget üheskoos.
- kutsub kokku volikogu koosoleku, esitab koosolekule arutusele tulevate küsimuste kohta materjalid,
- kindlustab otsuste täitmise;
- lahendab oma koosolekutel põhikirjast tulenevaid küsimusi;
- korraldab finantsmajanduslikku tegevust, tagab tegevuseks vajaliku materiaalse baasi;
- võtab Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatuse esimehe ettepanekul tööle ja vabastab töölt palgalisi töötajaid, kinnitab nende palga- ja puhkusemäärad ning lisatasud;
- peab Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu nimel läbirääkimisi;
- sõlmib riigi- ja kohalike omavalitsustega lepinguid, tagab nende täitmise.

7.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatuse võib vastu võtta otsuseid kui sellel koosolekul osaleb üle poole juhatuse liikmetest;

juhatuse otsuse vastuvõtmiseks on nõutav juhatuse koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthäälte enamus.

Juhatuse liige ei või osaleda hääletamises, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu poolt.

7.3 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatuse esimees ja aseesimees

- on volikogu ja juhatuse liikmed, kes;
- korraldavad Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevust;
- esindavad Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingut juhatuselt saadud volituste piires;
- viseerivad Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu palgaliste töötajatega sõlmitud töölepinguid;
- annavad välja ja kirjutavad alla volikirjadele;
- määravad kindlaks Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu palgaliste töötajate tööülesandeid;
- käsutavad Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu vara ja vahendeid.

8. Revisjonikomisjoni moodustamise kord, pädevus ja volituste tähtaeg

8.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu asjaajamise ning finantsmajandusliku tegevuse üle teostab kontrolli volikogu koosolekul valitud revisjonikomisjon.

8.2 Revisjonikomisjon juhindub oma töös Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikirjast.

8.3 Revisjonikomisjon valitakse vähemalt 3- liikmelisena. Revisjonikomisjoni liikmel puudub õigus olla valitud Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu juhatusse.

8.4 Revisjonikomisjonil on õigus:

- tutvuda kõigi Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu asjaajamist ja finantsmajanduslikku tegevust kajastavate dokumentidega;
- teha dokumentidest väljavõtteid ja koopiaid;
- teha avastatud puuduste kõrvaldamiseks ettekirjutusi.

8.5 Revisjonikomisjon on kord aastas aruandekohustuslik volikogu ees, esitades talle vastavasisulise aruande. Aruande kinnitab volikogu.

8.6 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing on kohustatud seadusega sätestatud korras pidama raamatupidamise arvestust, tasuma riiklikke makse ning esitama oma asukohajärgsele Maksuametile maksudeklaratsiooni.

9. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu vara ja vahendid:

9.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu vara ja rahalised vahendid moodustuvad liikmete liikmemaksudest, laekumistest sponsoritelt ja üksikisikute annetustest, mis on vajalikud Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu põhikirjalise tegevuse arendamiseks.

9.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu rahalisi vahendeid ja vara kasutatakse tema liikmete vajadusteks, juhtimisorganite tegevuse finantseerimiseks ning muuks otstarbeks vastavalt kinnitatud eelarvele. Eelarve täitmisest ning rahaliste vahendite ja vara kasutamisest informeeritakse Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmeid.

9.3 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmemaksude laekumise kord:

- igakuine liikmemaks on 1 (üks) protsent Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikme töötasust;
- liikmemaks arvestatakse liikme töötasust tema töökohal ning kantakse Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu arveldusarvele;
- pensionärid ja laste kasvatamise tõttu ajutiselt töötamise katkestanud isikud on vabastatud liikmemaksu tasumisest;
- liikmemaksu jaotamise põhimõtted Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu ja tema osakondade vahel, samuti Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu ja Eesti Haridustöötajate Liidu vahel kinnitatakse Eesti Haridustöötajate Liidu volikogu poolt.

9.4 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing vastutab oma kohustuste täitmise eest kogu temale kuuluva varaga. Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing ei vastuta oma liikmete isiklike varaliste kohustuste täitmise või täitmata jätmise eest. Liikmed ei kanna varalist vastutust Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu varaliste kohustuste eest.

9.5 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing hoiab oma raha enda poolt valitud pankades.

9.6 Finantsmajanduslikus tegevuses ei allu Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühing riigiorganite kontrollile, välja arvatud seadusega ettenähtud juhtudel.

10. Põhikirja muutmise ja täiendamise kord

10.1 Põhikirja muutmiseks võivad teha ettepanekuid kõik Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmed, tehes kirjaliku ettepaneku volikogule.

10.2 Täienduste ja muudatuste ettepanekud põhikirjas arutab läbi volikogu ja teeb vastavad muudatused põhikirjas.

11. Ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamise alused ja kord

11.1 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu ühinemine, jagunemine või tegevuse lõpetamine toimub seaduses sätestatud korras.

11.2 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuse lõpetab volikogu vastavasisulise otsuse alusel või seaduses ettenähtud alustel

11.3 Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuse lõpetamise otsuse vastuvõtmisel valitakse volikogu koosolekul likvideerijad

11.4 Likvideerijad:

- avaldavad Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu tegevuse lõpetamise teate ajalehes ja Riigiteataja lisas;
- jaotavad ülejäänud vara Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu liikmete vahel võrdselt;
- likvideerijad võivad teha ainult neid tehinguid, mis on vajalikud Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu likvideerimiseks.

11.5 Likvideerimiskulud kaetakse Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu vara arvelt.

Põhikiri on kinnitatud Tartu Maakonna Haridustöötajate Ametiühingu volinike üldkoosolekul 17.11.2015.aastal.